# PANDUAN ELEARNING STMIK ELRAHMA YOGYAKARTA http://elera.stmikelrahma.ac.id

Disusun Oleh: PUSKOM STMIK EL RAHMA

STMIK ELRAHMA YOGYAKARTA 2022

# **DAFTAR ISI**

- I. MENU DOSEN
- 1. COURSE
- 2. ENROLLMENT PESERTA
- 3. MATERI
- 4. TUGAS / ASSIGNMENT
- II. MENU MAHASISWA
- 1. MENDAFTAR AKUN
- 2. MENDAFTAR / ENROLLMENT COURSE

### 1. COURSE

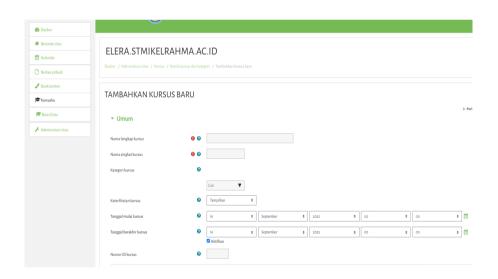
Berikut ini fitur-fitur yang dapat diakses oleh dosen sebagai pengguna dengan Role Teacher. Course atau mata kuliah dapat dikelola oleh dosen pada halaman *SiteAdministration* seperti gambar berikut



Gambar 1. Halaman Site administrator pada e-learning

Setelah masuk ke dalam halaman site adminitrator dosen dapat memilih manage courses and categories.

Setelah masuk dosen dapat memilih create new course dan melihat halaman seperti di bawah ini



Gambar 2. Halaman manage courses and categories pada e-learning

Pada halaman Gambar 2. dosen dapat menambahkan mata kuliah baru. Dosen wajib mengisi form yang bertanda bintang. Diantaranya *course full name* dan *course short name* sedangkan form yang tidak bertanda bintang dapat dilengkapi setelah mata kuliah tersebut selesai ditambahkan.

Setelah form-form tersebut diisi, course dan category dapat disimpan dengan menekan:

### Tombol save and return

Untuk menyimpan data baru dan menambahkan data baru lagi atau

### Tombol save dan display

untuk menyimpan data dan melihat data yang baru saja disimpan.

Untuk mengecek data yang telah disimpan, dosen dapat memilih menu site home dan akan mendapat halaman seperti gambar berikut



Gambar 3. Halaman courses and categories pada e-learning yang telah dsiimpan

### 2. Enrollment Participant (pendaftaran peserta)

Menu ini digunakan untuk pendaftaran peserta course secara mandisi oleh mahasiswa dengan cara self enrollment dengan memasukkan key kelas (course)

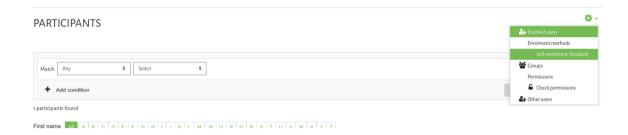
Untuk membuat enrollment key:

- silahkan pilih kursus yang akan diberikan enrollment key
- selanjutnya pilih menu participant



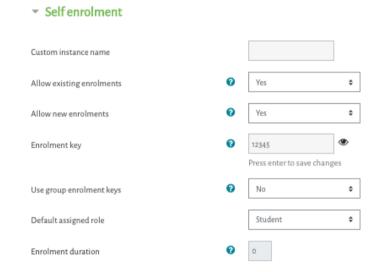
Gambar 4. Participant

- setelah itu pilih tanda setting (roda) disebalah kanan, pilh Self enrollment Student



akan muncul form isian dan isikan enrollment key pada kolom enrolment key

### **SELF ENROLMENT**



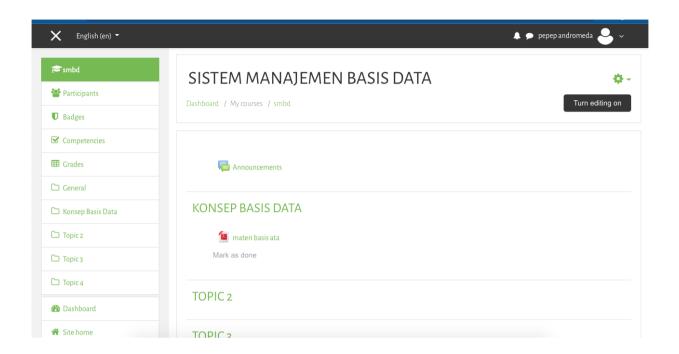
- simpan dan bagikan enrollment key ini kepada mahasiswa

### 3. MATERI

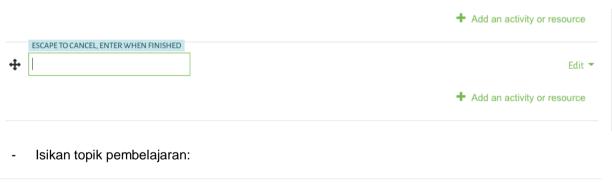
Materi adalah isi dalam sebuah course yang dapat diunduh ataupun dilihat oleh peserta yang sudah terdaftar dalam enrolment. Materi yang diupload bisa berupa, Dokumen (flle), URL atau teks biasa.

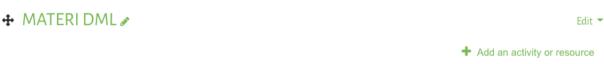
### **III.** 1. Membuat Materi File

- pilih course yang akan di upload materi setelah itu akan muncul halaman:

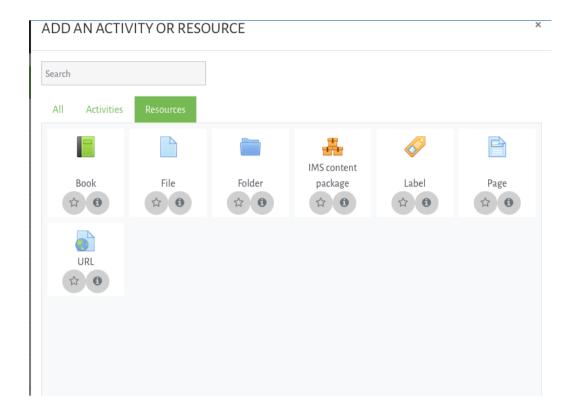


- Klik Turn Editing On disebalah kanan
- Pilih topik yang kosong, jika menambah topik tinggal di klik add topic di halaman bawah sebalah kanan

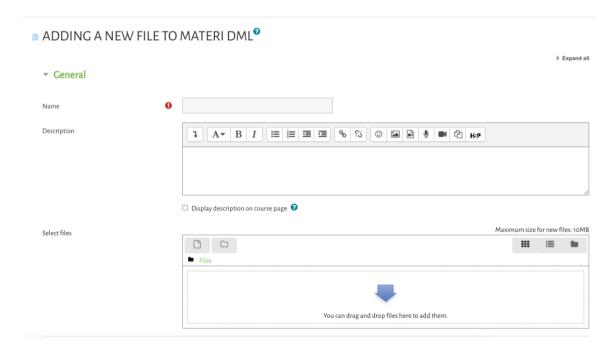




- setelah itu klik add an activity or resource

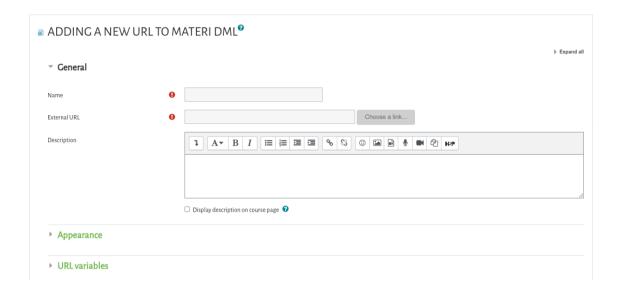


- pilih Resource, lalu pilih jenis materinya apakah berbentuk File atau URL



- beri nama materi, setelah itu drag n drop file materi kedalam kolom yang drop, atau klik kolom tersebut.
- Setelah itu klik save dan return to course.

Demikian cara membuat materi, untuk materi-materi yang berjenis URL tinggal dipilih dibagian Resource URL. Copy dan pastekan URL kita kedalam textboxnya. Contoh seperti dibawah ini



### 4. TUGAS / ASSIGNMENT

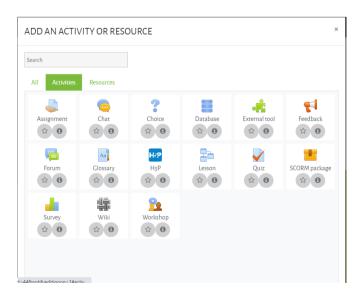
Modul Assignment merupakan modul untuk mengelola tugas-tugas mahasiswa oleh dosen pada moodle. Modul ini memungkinkan dosen untuk mengumpulkan tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa, meninjau dan memberikan umpan balik termasuk nilai. Tugas yang telah dikumpulkan menggunakan modul ini hanya dapat dilihat oleh dosen yang memberikan tugas dan tidak dapat dilihat oleh mahasiswa lain kecuali jika jenis tugas yang diberikan adalah tugas kelompok.

Modul ini telah memiliki berbagai macam fitur yang dapat memudahkan Dosen dan Mahasiswa dalam proses pembelajaran, terutama mengenai tugas. Beberapa diantaranya adalah pilihan pengumpulan tugas online text dan file submission, pengumpulan tugas secara grup maupun individual, fitur blind marking untuk penilaian assignment tanpa mengetahui profil mahasiswa, feedback agar interaksi antara Dosen dan Mahasiswa dapat membantu dalam proses pembelajaran, dan dukungan embed video pada pengolah text html untuk dapat menampilkan video.

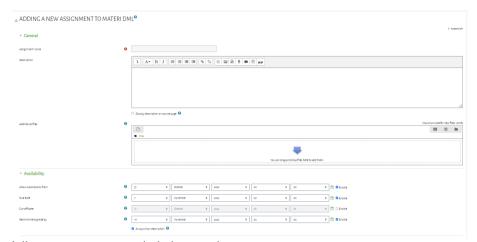
### 1.3.1 Membuat Assignment

Berikut ini adalah langkah-langkah yang dilakukan untuk membuat assignment.

- Aktifkan mode editing dengan mengklik tombol "turn editing on".
- pilih pada topik/materi yang akan diberikan tugas. Setelah itu klik add an activity or resource. Pilih Activities



- Pilih Assigment, akan muncul form isian sebagai berikut:



Isikan nama tugas pada kolom assignment

- Isikan durasi pengerjaan / Batas waktu



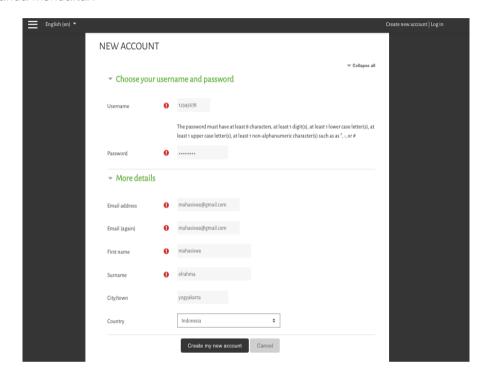
- Simpan tugas dengan cara klik tombol save and return to course

### 2. MENU MAHASISWA

### 1. MENDAFTAR

- Silahkan kunjungi website: https://elera.stmikelrahma.ac.id
- jika anda belum bergabung silahkan mendaftar dengan cara klik menu create new account
- setelah itu akan muncul halaman isian:

isikan dengan benar, username silahkan isi dengan Nim anda. Dan yang terpenting email harus aktif dan bisa dibuka karena email tersebut akan digunakan sebagai verifikasi setelah anda mendaftar.



- setelah di simpan, silahkan buka email yang sesuai dengan pendaftaran. Elera akan mengirimkan email konfirmasi. Jika dalam inbox tidak muncul silahkan cek dibagian spam. Klik link yang dikirimkan.

Hi,

A new account has been requested at 'elera.stmikelrahma.ac.id' using your email address.

To confirm your new account, please go to this web address:

https://elera.stmikelrahma.ac.id/login/confirm.php?data=Sr7VwmudNsELmg1/123456789

In most mail programs, this should appear as a blue link which you can just click on. If that doesn't work, then cut and paste the address into the address line at the top of your web browser window.

If you need help, please contact the site administrator,

Admin Pengguna

### 2. Enroolment Matakuliah / Mendaftar Course

Enrollment matakuliah adalah proses anda registrasi kedalam kursus/matakuliah yang diselenggarakan sesuai dengan dosen pengampunya.

- cari course (matakuliah) yang diikuti/diambil

## Learn anytime, anywhere

Enjoy our free online courses, wherever you are and whenever you want. Access course content on mobile, tablet or desktop.



### cari nama matakuliah:

### **INFORMATIKA**

Type and press Search

Search

Web Service

Mata kuliah Web Service membahas tentang teknologi untuk solusi intregrasi proses dan data. Mahasiswa diajarkan teknik pertukaran data menggunakan beberapa teknik berikut ini: Simple Object Acces Protocol (SOAP), RestFull, Web Service Definition Language (WSDL), dan Universal Description, Discover, and Integration (UDDI). Tujuan akhir yang diharapkan mahasiswa menerapkan teori web service dan mengimplementasikan untuk mentransformasi sebuah bisnis logic dalam ruang lingkup yang terpisah dengan tingkat keamanan data yang dapat ditangani dengan baik...

Cyber Security As

Teacher: Yuli PRAPTOMO PHS, S.Kom., M.Cs

- jika sudah ketemu, pastikan anda sudah mendapat **enrollment key** dari dosen pengampu. Masukkan enroolment keynya

# SISTEM DAN MANAJEMEN BASIS DATA

Dashboard / Courses / Informatika / Basis Data / Enrol me in this course / Enrolment options

# Sistem dan Manajemen Basis Data Teacher: pepep andromeda Self enrolment (Student) Enrolment key

 jika enrollment key sudah benar, maka anda secara otomatis akan terdaftar sebagai peserta/student di matakuliah tersebut.

